

# L'inclusion des aînés ayant des incapacités dans les organisations d'aînés : un guide pratique

Émilie Raymond, Christophe Tremblay et Rachel Ruest



23 mai 2019



# Plan de présentation



**1.** La démarche de départ



**2.** Contenu du guide pratique



**3.** Exercice sur 2 vignettes



**4.** Perspectives d'avenir

# Partie 1.

## La démarche de départ





Compagnie  
des jeunes retraités  
du plateau de Charlesbourg

- Association de loisirs
- Fondée en 1994

- 2 000 membres actifs
- 300 bénévoles

- + de 100 activités/an
- Sports, culture, sorties, etc.

- 1/2 membres = 70 ans ou +



Compagnie  
des jeunes retraités  
du plateau de Charlesbourg

Hiver 2013  
Réflexion d'un groupe de  
membres: comment  
permettre à toute personne  
de demeurer active et  
intégrée au sein des activités  
offertes ?

Printemps 2013  
Rédaction de la  
politique



Automne 2013  
Échanges entre la CJR  
et Émilie Raymond

Projet déposé à  
Québec ami des aînés

Avril 2014  
Financement  
obtenu, début  
d'un projet  
sur 3 ans



**2<sup>e</sup>** CONFÉRENCE INTERNATIONALE  
DES VILLES AMIES DES AÎNÉS

VIVRE ET VIEILLIR ENSEMBLE  
DANS SA COMMUNAUTÉ

9-11 SEPTEMBRE 2013

QUÉBEC CANADA

[www.vada2013.ca](http://www.vada2013.ca)

# Phases de la démarche

Phases	Objectifs spécifiques
<b>Phase 1</b> (2014-2015)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Explorer vision et expériences des membres C.J.R. en lien avec inclusion/exclusion des personnes avec une incapacité</li><li>• Identifier priorités d'action pour favoriser inclusion à la C.J.R.</li></ul>
<b>Phase 2</b> (2015-2016)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mettre en œuvre et documenter mesures élaborées par les équipes de travail responsables des quatre priorités d'action</li></ul>
<b>Phase 3</b> (2016-2017)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mettre en œuvre et documenter projet-pilotes d'activités ayant développé des mesures à visée inclusive</li></ul>
<b>Phase 4</b> (2017-2018)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rédiger guide pratique, le valider auprès d'acteurs de la CJR et le réviser</li></ul>

# Partie 2.

Contenu du guide pratique



**GUIDE PRATIQUE  
POUR L'INCLUSION  
DES PERSONNES  
AYANT DES  
INCAPACITÉS DANS  
LES ORGANISATIONS  
POUR AÎNÉS  
(GIPIO)**

 UNIVERSITÉ  
LAVAL

 CIRIS  
Centre interdisciplinaire de recherche  
en réadaptation et intégration sociale

 Compagnie  
des jeunes retraités  
du plateau de Charlesbourg



## Quatre messages-clés :

- Suggestions de solutions possibles
- Adaptations possibles
- Utilisation en tout ou en partie
- Ne pas se limiter à des mesures ciblées

[http://www.cjrcharlesbourg.org/wp-content/uploads/CJR/CJR\\_admin/VAD/VF\\_-Dernière-GIPIO.pdf](http://www.cjrcharlesbourg.org/wp-content/uploads/CJR/CJR_admin/VAD/VF_-Dernière-GIPIO.pdf)



<b>1. LA DÉMARCHE D'INCLUSION</b> .....	<b>25</b>
1.1 UN PROCESSUS COLLECTIF ET SOLIDAIRE .....	25
1.2 UN PROCESSUS EN PLUSIEURS ÉTAPES.....	28
1.3 UN PROCESSUS QUI FAIT APPEL À UNE DIVERSITÉ DE SOLUTIONS.....	30
1.4 UN PROCESSUS QUI S'APPUIE SUR DES FONDEMENTS SCIENTIFIQUES .....	33
1.4.1 Le lexique des principaux concepts .....	33
A. Déficience, incapacité et handicap.....	33
B. Exclusion, ségrégation, intégration et inclusion.....	36
1.4.2 Le modèle théorique qui fonde la démarche.....	38

## Section 1 – la démarche d'inclusion



# Section 2 – Orientations et leviers organisationnels



<b>2. LES ORIENTATIONS ET LES LEVIERS ORGANISATIONNELS .....</b>	<b>43</b>
2.1 VISION ORGANISATIONNELLE EN MATIÈRE D'INCLUSION .....	46
2.1.1 Analyse de milieu.....	46
A. Entrevues individuelles ou de groupe .....	48
B. Questionnaires de sondage .....	49
2.1.2 Clarification du rôle de l'organisation .....	49
2.2 ORIENTATIONS ET BALISES EN MATIÈRE D'INCLUSION .....	51
2.2.1 Politique inclusive.....	52
A. Adoption de la politique.....	55
B. Implantation de la politique .....	55
C. Évaluation de la politique et de son implantation .....	55
2.2.2 Code de vie .....	56
A. Contenu du code de vie.....	57
B. Implantation du code de vie.....	59
2.2.3 Ombudsman et procédures de plaintes.....	60
A. Rôle de l'ombudsman.....	60
B. Définition d'une plainte .....	61
C. Cheminement d'une plainte.....	61
D. Gestion de la confidentialité .....	61
E. Nomination de l'ombudsman.....	62
F. Formulaire de plainte .....	62
2.3 LEVIERS ORGANISATIONNELS POUR L'INCLUSION .....	62
2.3.1 Programmation .....	63
2.3.2 Infrastructures et équipement.....	65
2.3.3 Collaborations et partenariats .....	66
2.3.4 Communications.....	67

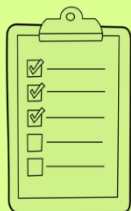
# Section 3 – Sensibilisation et promotion



<b>3. LA SENSIBILISATION ET LA PROMOTION .....</b>	<b>71</b>
3.1 CONTENUS INFORMATIFS .....	73
3.1.1 À propos du vieillissement .....	74
3.1.2 À propos des incapacités .....	78
3.1.3 À propos des problèmes associés .....	82
A. Sur les états dépressifs .....	83
B. Sur l'isolement et la solitude .....	85
C. Sur l'intimidation .....	86
3.2 MOYENS DE SENSIBILISATION ET DE PROMOTION .....	87
3.2.1 Publications sur le site Internet, dans le bulletin ou dans le journal .....	88
3.2.2 Dépliant .....	89
3.2.3 Jeux-questionnaires .....	90
3.2.4 Porte-parole ou témoignage .....	91
3.2.5 Capsules vidéo .....	92
3.2.6 Conférences, ateliers et formations .....	94
3.2.7 Kiosque d'information .....	97
3.2.8 Équipe de sentinelles « Les inclusifs » .....	98

## Section 4 –

# Organisation des activités et accueil des participants



<b>4. L'ORGANISATION DES ACTIVITÉS ET L'ACCUEIL DES PARTICIPANTS.....</b>	<b>103</b>
4.1 ORGANISATION DES ACTIVITÉS.....	103
4.1.1 Accompagnement et soutien pour les responsables .....	106
4.1.2 Logistique générale.....	107
A. Réalisation d'un plan d'action .....	107
B. Organisation d'une activité régulière.....	108
C. Organisation d'un événement spécial .....	110
D. Informations sur l'activité ou l'événement.....	111
E. Cadre de fonctionnement.....	112
F. Évaluation de l'activité ou de l'événement .....	113
G. Porte ouverte ou période d'essai .....	115
4.1.3 Santé et sécurité .....	115
A. Auto-évaluation de l'état de santé .....	116
B. Premiers soins .....	118
C. Prise de présences .....	120
D. Plan d'évacuation et rapports d'incidents.....	121
E. Consignes de sécurité et surveillance .....	122
4.1.4 Gestion des bénévoles.....	122
A. Recrutement .....	123
B. Reconnaissance.....	124
C. Entrevue de départ .....	124
4.1.5 Répertoire de mesures à visée inclusive .....	125
4.1.6 Interventions relatives à des situations délicates .....	133
4.2 L'ACCUEIL DES PARTICIPANTS.....	135
4.2.1 Recommandations en matière d'accueil .....	136
4.2.2 Vision et représentation de l'accueil .....	139
4.2.3 Système de parrainage .....	140
4.2.4 Aide-mémoire sur l'accueil et description du rôle d'accueillant.....	141

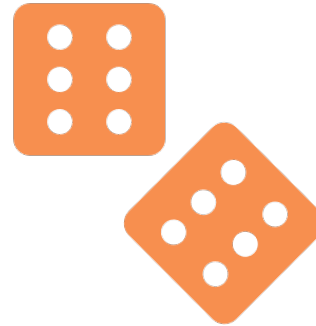
# Section 3.

## Exercice



# Exercice

1. Regroupez-vous en équipe
2. Attendez qu'un rôle vous soit attribué : A) animateur; B) secrétaire/rapporteur; C) gardien du temps
3. Faites la lecture de la vignette qui vous a été attribuée
4. Répondez aux trois questions qui vous sont posées
5. Vous disposez de 20 minutes



## Résumé vignette A



- **Contexte** = animation d'une activité jeux de société dans un centre communautaire
- **Clientèle** = majorité de personnes 50 ans et + vivant avec des difficultés socioéconomiques et psychosociales vivant en HLM
- **Mme Lefebvre** = 76 ans, trouble de la vision et mobilité réduite (utilise déambulateur), bon vocabulaire, vivacité d'esprit
- Groupe a mis Mme à l'écart, car juge qu'elle ne joue pas assez rapidement + émettent commentaires négatifs + se plaignent à vous
- Difficultés de transport et d'accès aux locaux
- **Tentative de solution** = jouer vous-même avec Mme Lefebvre ou mandater un bénévole pour ce faire
- Absences répétées de Mme Lefebvre

## Vos réponses vignette A



- QUESTION 1.** Selon votre analyse de la situation, quel est le problème ?
- QUESTION 2.** Quels éléments du guide pourraient être utiles ? Trouver deux mesures ou outils.
- QUESTION 3.** De quelle façon les appliqueriez-vous ?



## Résumé vignette B



- **Contexte** = bénévolat au sein d'une activité de randonnée/ski de fond
- **Clientèle** = personnes retraitées dont la moyenne d'âge est en augmentation
- **Problématique** = Coordonnateur estime que plusieurs participants doivent se retirer de l'activité, car âgés et « en mauvaise santé ». Il craint accidents + frictions au sein du groupe.
- **Autres bénévoles suggèrent diverses solutions** : 1) sélection des participants; 2) pressions induites; 3) orientations vers autres activités

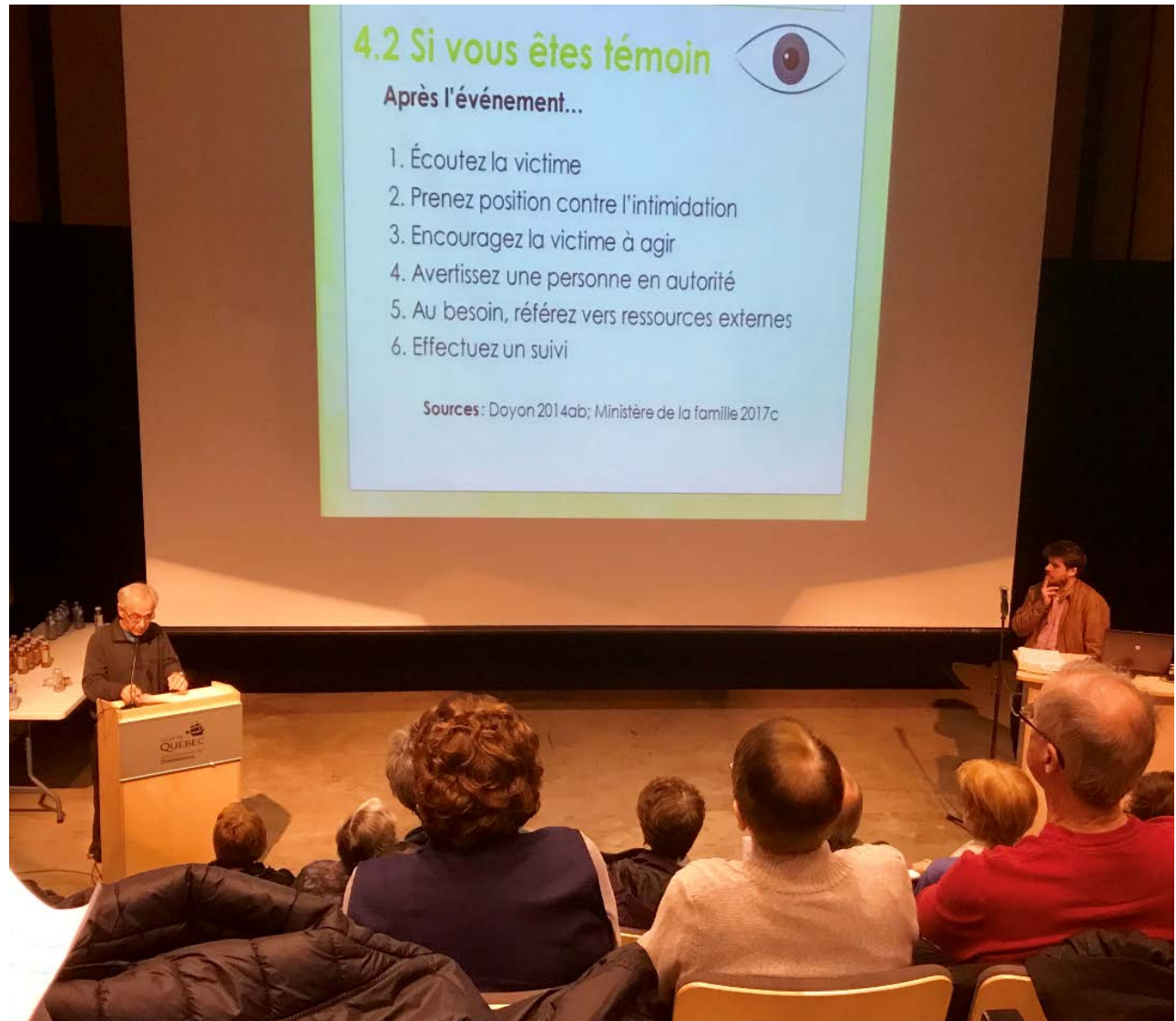
## Vos réponses vignette B



- QUESTION 1.** Selon votre analyse de la situation, quel est le problème ?
  
- QUESTION 2.** Quels éléments du guide pourraient être utiles ? Trouver deux mesures ou outils.
  
- QUESTION 3.** De quelle façon les appliqueriez-vous ?

## Section 4.

## Perspectives d'avenir



# Autres occasions de formation à venir et à surveiller...



Plate-forme de formation numérique en ligne pour approfondir et compléter le contenu du guide (hébergée sur le site du PSVI)



**Projet d'atelier en présentiel  
complémentaires à la plate-forme en ligne**

Avec quoi repartez-vous  
aujourd'hui ?



Québec 

Fondation  
pour les **Aînés**  
et l'**Innovation**  
Sociale



pour **aider**



UNIVERSITÉ  
**LAV**AL

Merci de  
votre  
participation !

